

Zmluva č. 1/2018 na upratovacie práce

Článok I. Zmluvné strany

Odberateľ: **Stredná odborná škola technická
Kukučínova 483/12, 058 01 Poprad**
registrácia: Evidencia v registri Štatistického úradu
Štatutárny zástupca: Ing. Ľubomír Rokos, riaditeľ
IČO: 00891541
DIČ: 2020654009
IČ DPH:
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Č. účtu: IBAN: 86 8180 0000 0070 0051 5014

Dodávateľ: **CHEMEKO, spol.s r.o.
Štúrova 101, 059 21 Svit**
registrácia: OR OS Prešov, oddiel Sro vložka č. 2464/P
Štatutárny zástupca: Ing.Zuzana Textorisová, konateľka, riaditeľka
IČO: 31711910
DIČ: 2020517202
IČ DPH: SK2020517202
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
č. účtu: SK97 1100 0000 0026 2521 4227

Článok II. Predmet zmluvy

2.1 Predmetom tejto zmluvy sú pravidelné upratovacie služby nachádzajúce sa v priestoroch Strednej odbornej školy technickej v Poprade v rozsahu podľa prílohy č. 1 vykonávané dodávateľom v prospech odberateľa a odplata za tieto služby poskytovaná odberateľom dodávateľovi.

Článok III. Cena, fakturácia a platba

3.1 Dodávateľ uplatňuje cenu za upratovacie služby vo výške **1 519,06 € mesačne bez DPH t.j. 1 822,87 € vrátane DPH.**

3.2 Všetky práce mimo rozsahu tejto zmluvy budú vykonávané na základe samostatnej objednávky a vopred dohodnutej ceny.

3.3 Fakturácia bude realizovaná raz mesačne, najneskôr posledný kalendárny deň daného mesiaca s 14- dňovou lehotou splatnosti odo dňa vystavenia faktúry odberateľovi s tým, že predmetom fakturácie bude okrem ceny i príslušná sadzba DPH.

3.4 Dohodnutá výška ceny sa každoročne upravuje o medziročnú mieru inflácie zverejnenú Štatistickým úradom SR.

3.5 V prípade medziročného rastu minimálnej mzdy, sa zmluvné strany dohodli, že výška ceny bude upravená na základe písomnej dohody upravená podľa indexu rastu minimálnej mzdy, s účinnosťou za mesiac, v ktorom nastane legislatívna účinnosť.

V tomto prípade sa cena navýši o hodnotu rovnú 0,7 násobku percentuálneho rastu minimálnej mzdy vynásobenú mesačným paušálom (hodinovou sadzbou). O zmene ceny sa zmluvné strany dohodnú len písomne a to v lehote do 15 dní od doručenia návrhu dodatku k tejto zmluve.

Článok IV.

Úprava vzťahov zmluvných strán

POVINNOSTI DODÁVATEĽA

- 4.1 Dodávateľ sa zaväzuje vykonať na vlastné náklady a nebezpečenstvo práce v dohodnutom rozsahu, čase a kvalite, zodpovedajúcej požadovanému štandardu upratovacích úkonov.
- 4.2 Dodávateľ bude vykonávať práce v dohodnutom čase v pracovných dňoch mimo dní pracovného voľna a pracovného pokoja.
- 4.3 Dodávateľ zabezpečí dodržiavanie predpisov o ochrane údajov informačných systémov a utajovaných skutočností odberateľa.
- 4.4 Dodávateľ je povinný viesť svojich zamestnancov k riadnemu plneniu zmluvy, k dodržiavaniu protipožiarnych predpisov, predpisov o BOZP, k dôslednému zachovaniu mlčanlivosti o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia pri výkone svojej práce, ako aj o prísnom zákaze vpustenia cudzej osoby do objektu v čase upratovania.
- 4.5 Dodávateľ je zodpovedný za to, že práceneschopnosť, dovolenky a iné výpady jeho pracovníkov neovplyvnia plnenie zmluvy.
- 4.6 Dodávateľ poskytuje všetky stroje, zariadenia a materiál potrebný pre plnenie zmluvy.
- 4.7 Dodávateľ zodpovedá za škodu, ktorú spôsobia jeho zamestnanci príp. iné osoby, ktoré preňho vykonávajú dohodnuté upratovacie služby, na majetku odberateľa pri vykonávaní predmetných upratovacích služieb. Odberateľ je povinný na požiadanie predložiť hodnoverný dôkaz o tejto skutočnosti, prípadne umožniť druhej strane osobne sa presvedčiť o jej vzniku.

POVINNOSTI ODBERATEĽA

- 4.8. Odberateľ sprístupní priestory pre vykonanie upratovacích prác.
- 4.9. Odberateľ poskytne dodávateľovi bezplatne miestnosti, ktoré budú slúžiť k prezliekaniu, úschove inventára a pracovných pomôcok.
- 4.10. Odberateľ znáša náklady na spotrebovanú elektrickú energiu a vodu pri upratovacích službách, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
- 4.11. Odberateľ zabezpečí oboznámenie pracovníkov dodávateľa s pravidlami a predpismi na zaistenie bezpečnosti a zdravia pri práci na pracoviskách odberateľa.

Článok V.

Všeobecné podmienky

- 5.1 Odberateľ je oprávnený rozsah a kvalitu poskytovaných služieb priebežne kontrolovať.
- 5.2 Dodávateľ poveril kontrolou a preberaním prác zodpovedného pracovníka (manažérku) p.Lenku Strakovú.
- 5.3 Odberateľ má právo na bezodkladné a bezplatné odstránenie nedostatkov, prípadne ak to nie je možné alebo účelné na zľavu z ceny. Toto právo musí uplatniť bezodkladne u zodpovedného pracovníka (manažérky) dodávateľa.

Článok VI.

Termín plnenia

- 6.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01. 08. 2018 do 31.01.2019.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

- 7.1 Zmluvné strany sú povinné včas informovať o zmenách všetkých náležitostí uvedených v tejto zmluve (min. 30 dní pred aktuálnosťou zmeny) a doplnky k nej je možné urobiť len písomne formou dodatku.
- 7.2 Od zmluvy je možné odstúpiť z dôvodov, ktoré ustanovuje zákon č. 513/1991 Z.z. v znení neskorších predpisov, alebo bez uvedenia dôvodu písomnou výpoveďou doručenou zmluvnej strane. V tomto prípade je výpovedná lehota 3 mesiace, ktorá začne plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
- 7.3 V prípade závažného porušenia zmluvných povinností a porušenia právnych predpisov môžu zmluvné strany zmluvu vypovedať okamžite po predchádzajúcom písomnom upozorení. Výpoveď daná písomne pre porušenie povinností musí obsahovať kvalifikáciu porušenia. Výpoveď nadobúda platnosť keď je adresát prevezme, odmietne prevziať, alebo dňom, keď ju pošta vrátila odosielajúcej strane ako nedoručenú.

Za závažné porušenie zmluvy sa považuje:

- opakované (minimálne 2x) neposkytnutie prác v rozsahu podľa tejto zmluvy alebo neodstránenie reklamácií v dohodnutom čase
- opakované (minimálne 2x po sebe) neuhradenie splatnej faktúry odberateľom do jej splatnosti.

- 7.4 Zmluvné strany sú povinné počas trvania zmluvy i po jej ukončení zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo ktorejkoľvek zmluvnej strane spôsobiť škodu.
- 7.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia.
- 7.6 Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých 1 vyhotovenie obdrží odberateľ a 1 vyhotovenie obdrží dodávateľ.

7.7 Zmluvné strany svojím podpisom potvrdzujú, že obsahu zmluvy porozumeli, jeho obsah je určitý a zrozumiteľný a že s ním bez výhrad súhlasia.

Poprad, dňa 31.7.2018

Svit, dňa 31.7.2018

Ing. Lubomír Rokos, riaditeľ

za odberateľa

Ing. Zuzana Textorisová, riaditeľka

za dodávateľa

**Rozsah poskytovaných služieb pravidelného upratovania fy CHEMEKO, spol. s r.o.
v priestoroch Strednej odbornej školy technickej v Poprade**

Učebne (prízemie) – denne, resp. 1x týždenne podľa predložených podkladov

- zametanie, stieranie podláh
- vysypanie odpadkových košov
- vytretie umývadiel dezinfekčným prostriedkom vrátane vodovodných batérii
- pretretie kľučiek dezinfekčným prostriedkom

1x týždenne – utretie parapetných dosiek
utretie katedry

Šatňa – denne

- zametanie, stieranie podláh
- vysypanie odpadkových košov
- pretretie kľučiek dezinfekčným prostriedkom

1x týždenne – utretie parapetných dosiek

1x týždenne – utretie prachu zo skriniek

Soc. zariadenie – denne

- vysypanie hyg. košov, resp. nádob
- čistenie a vytretie mís, pisoárov dezinfekčným prostriedkom
- čistenie a vytretie umývadiel, dezinfekčným prostriedkom vrátane vodovodných batérii
- stieranie podláh
- pretretie kľučiek dezinfekčným prostriedkom

1x týždenne - vyčistenie keramického obkladu dezinfekčným prostriedkom

Chodby, schody – denne

- zametanie a stieranie podláh
- vysypanie odpadkových košov
- utretie parapetných dosiek
- pretretie zábradlia na schodisku dezinfekčným prostriedkom

Učebne (1.posch.) – denne podľa predložených podkladov

- zametanie, stieranie podláh
- vysypanie odpadkových košov
- vytretie umývadiel dezinfekčným prostriedkom vrátane vodovodných batérii
- pretretie kľučiek dezinfekčným prostriedkom
- utretie parapetných dosiek
- utretie katedry

Zborovňa (1.posch.) – 1x týždenne

- - zametanie, stieranie podláh, resp. vysávanie kobercov
- - vysypanie odpadkových košov
- - pretretie kľučiek dezinfekčným prostriedkom
- 1x týždenne – utretie parapetných dosiek
- utretie prachu z voľných plôch nábytku

Soc. zariadenie – denne

- vysypanie hyg. košov, resp. nádob
 - čistenie a vytretie mís, pisoárov dezinfekčným prostriedkom
 - čistenie a vytretie umývadiel, dezinfekčným prostriedkom vrátane vodovodných batérii
 - stieranie podláh
 - pretretie kľučiek dezinfekčným prostriedkom
- 1x týždenne - vyčistenie keramického obkladu dezinfekčným prostriedkom

Chodby, schody – denne

- zametanie a stieranie podláh
- vysypanie odpadkových košov
- utretie parapetných dosiek
- pretretie zábradlia na schodisku dezinfekčným prostriedkom

Učebne (2.posch.) – denne resp. 1x týždenne podľa predložených podkladov

- zametanie, stieranie podláh
- vysypanie odpadkových košov
- vytretie umývadiel dezinfekčným prostriedkom vrátane vodovodných batérii
- pretretie kľučiek dezinfekčným prostriedkom
- utretie parapetných dosiek
- utretie katedry

Soc. zariadenie – denne

- vysypanie hyg. košov, resp. nádob
 - čistenie a vytretie mís, pisoárov dezinfekčným prostriedkom
 - čistenie a vytretie umývadiel, dezinfekčným prostriedkom vrátane vodovodných batérii
 - stieranie podláh
 - pretretie kľučiek dezinfekčným prostriedkom
- 1x týždenne - vyčistenie keramického obkladu dezinfekčným prostriedkom

Chodby, schody – denne

- zametanie a stieranie podláh
- vysypanie odpadkových košov
- utretie parapetných dosiek
- pretretie zábradlia na schodisku dezinfekčným prostriedkom
- vyčistenie vstupných dverí

Generálne upratovanie priestorov školy v mesiaci august:

- obojstranné umytie otvárateľných okien, vrátane rámov a parapetných dosiek
- dôsledné vyčistenie lavičiek na chodbách
- hĺbková dezinfekcia sociálnych zariadení